



**advaconsult**  
HR engineering

En collaboration avec adva consult, La **CCIBW** asbl,  
**Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon**,  
recrute 1 International Relations Manager (m/f).

#### La CCIBW

La Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon asbl est une association d'entreprises regroupant des entreprises de toute taille et de tout secteur, une association qui a pour vocation de venir en appui à ses membres affiliés dans le développement de leurs activités, leur croissance et leur pérennité.

Un vaste programme qui couvre l'ensemble du territoire du Brabant wallon en offrant des produits et services adaptés aux besoins du tissu économique Brabançon wallon.

La Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon a été fondée en 1850. Elle est, comme toutes les Chambres de Commerce et d'Industrie de Belgique, une association privée fonctionnant grâce aux cotisations de ses membres, ses partenaires, ses recettes et quelques projets subsidiés.

Ce statut privé lui donne l'avantage de pouvoir agir de manière impartiale et en toute indépendance politique et financière.

Basée à Nivelles, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon s'inscrit dans un vaste réseau qui est celui des Chambres de Commerce et d'Industrie à travers le monde. La CCI du Brabant wallon est membre de CCI Wallonie (réunissant les Présidents et Directeurs des 6 CCI wallonnes), est membre de la Belgian Chambers (la fédération coupole des CCI de Belgique, 6 en Wallonie, 1 à Bruxelles, 9 en Flandre), elle fait partie du réseau des 1.700 CCI d'Europe (Eurochambers) et est comptée dans les 12.000 CCI à travers le monde (Worldchamber Federation).

C'est dire qu'à notre échelle notre champ relationnel est vaste et ce sont tous ces contacts et toute cette mine d'informations que nous mettons à la disposition de nos membres du Brabant wallon.

La CCIBW est auditée chaque année et est certifiée ISO 9001:2015.

Plus d'info : [www.ccibw.be](http://www.ccibw.be)

## LA FONCTION

Pour supporter ses membres, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon a développé une gamme de services adaptés. Un axe clé de ce qui peut être apporté aux entreprises, c'est un soutien dans leurs activités internationales (prospection de nouveaux marchés, analyse de risques, certificats d'origine, visas, légalisations consulaires, assistance juridique, carnets d'exportation,...).

Dans le cadre de ce positionnement international, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon est à la recherche d'un/une International Operations Manager qui, à terme, succèdera à l'International Relations Manager en place. Pour assurer la pérennité de la fonction, une période de transition avec l'International Relations Manager en poste est prévue pour permettre à la personne qui sera engagée de se familiariser avec la fonction.

A l'issue d'une période probatoire réussie, l'International Operations Manager pourra prendre pleinement la charge de la fonction d'International Relations Manager. Ce dernier rapportera alors directement à la Direction.

L'International Relations Manager rapportera ensuite directement à la Direction.

### Contenu de la fonction :

- Garantir le processus de délivrance des certificats d'origine
- Assurer l'administration des tâches à effectuer
- Organisation de formations et d'évènements (cycles de formations, Export Clubs,...)
- Relations avec les ambassades et les consulats
- Relations avec les autres Chambres de Commerce et d'Industrie (Wallonie, Flandre, Bruxelles, Europe, monde) et les instances qui les régissent (Belgian Chambers, Eurochambres, ICC World Chambers Federation,...)
- Relations avec l'AWEX et la FIT (Flanders Investment and Trade)
- Gestion et motivation de l'équipe support international et au guichet certificats d'origine
- Développer les réseaux d'affaires et les contacts au niveau international
- Assurer le soutien aux entreprises wallonnes exportatrices (SIEx)
- Veiller au respect du protocole en fonction de l'origine des personnalités impliquées

## PROFIL

### *Qualification :*

- Formation de niveau universitaire (Master) de type économie, commerce extérieur, langues,...
- Une formation complémentaire (gestion, import/export,...) est un atout.

*Expérience :*

- Minimum 10 ans d'expérience professionnelle dans un environnement international
- Très bonne connaissance du monde des affaires, du tissu économique et du monde politique à l'international.
- Une expérience avec l'AWEX et les Douanes est demandée.
- A l'aise avec le jargon (incoterms, carnets ATA, certificats d'origine,...)
- Expérience en management de projets et d'équipe
- Une expérience comme Export Manager dans une PME est un avantage.

*Langues :*

- Maîtrise parfaite du Français (oral et écrit)
- Excellente connaissance du Néerlandais et de l'Anglais (oral et écrit)
- Bonne connaissance d'une 4<sup>ème</sup> langue (Allemand, Espagnol, Italien, Russe,...)
- La connaissance de toute autre langue est un atout.

*Compétences et outils :*

- Maîtrise des outils informatiques de type bureautique (Word, Excel, PowerPoint,...)
- A l'aise avec les outils informatiques professionnels (ERP, CRM, XRM, gestion de bases de données,...)
- La personne engagée devra s'engager à apprendre les règles d'origine et à passer l'examen de certification CO au SPF Economie, le poste étant conditionné à la réussite de cet examen.

*Profil – Personnalité :*

- Fibre commerciale
- Grande ouverture d'esprit
- Bonnes capacités relationnelles, charisme
- Excellente présentation
- Sens du service
- Savoir écouter
- Excellente communication écrite et verbale
- Ouverture aux cultures et aux langues étrangères
- Beaucoup de diplomatie, de sensibilité, de finesse et de délicatesse
- Passion pour le monde des affaires à l'international
- Esprit et intelligence stratégique
- Curiosité et capacité à penser « out of the box »
- Esprit d'équipe
- Personnalité positive, enthousiaste et passionnée
- Qualités managériales
- Grande rigueur (processus juridiques et administratifs)
- Autonomie
- Résistance au stress
- Sens des responsabilités

## OFFRE

- Une fonction enrichissante et variée au sein d'un organisme jeune et dynamique
- La possibilité de s'épanouir dans un environnement international
- Une prise de responsabilités réelles associée à un suivi et à une formation adaptée
- Une rémunération basée sur les critères liés à cette fonction au sein d'une asbl

## PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Si vous vous reconnaissez dans le profil et que vous vous sentez motivé pour relever ce challenge, envoyez par e-mail votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation en Néerlandais) à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon : [jobs@ccibw.be](mailto:jobs@ccibw.be).

Mentionnez la référence EC688.

Dans le cadre du recrutement de son/sa International Relations Manager, la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon collabore avec adva consult. Les candidats qui auront été retenus en première instance par la Chambre seront amenés à passer une session d'évaluation chez adva consult.

adva consult : 5a chaussée de Mons, Bte. B1  
B-1400 Nivelles  
[www.adva-consult.com](http://www.adva-consult.com)

## GESTION DES DONNEES ET CONFIDENTIALITE

Votre candidature sera traitée en toute confidentialité.

Nous ne pouvons pas vous assurer du bon suivi de votre candidature si votre profil ne correspond pas aux prérequis décrits ci-dessus.

En répondant à cette offre d'emploi, vous acceptez que votre candidature soit utilisée et traitée dans le cadre de ce recrutement. Vous acceptez également que votre candidature soit présentée à la Chambre de Commerce et d'Industrie du Brabant wallon. Votre candidature sera traitée en toute confidentialité et dans le respect du Règlement Général pour la Protection des Données.

**adva consult, a fair and trustable HR company**